SKYSSGODTGJØRELSE -

Fastlegers reise mellom fastlegepraksis og bistilling

**Fastlegen fyller ut alle hvite felt**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn:  | Adresse:  | Postnr:  | Poststed:  |
| Fødselsnr: (11 siffer) asdas | Enhet / Avdeling:  |

Ved utbetaling av km-godtgjørelse skal det foreligge en ”fullstendig reisebeskrivelse” pr tur/retur som

er kjørt, samt reisens formål. **Alle reiser skal derfor spesifiseres med bruk av vedlagte skjema på side 2.**

Refunderte utlegg skal påføres i en sum (ikke antall x sats) og skal spesifiseres i buss-, parkometer eller bompengeutgifter. Husk at utgift til bompengeabbonnement skal føres på eget bilag, ikke kjøreregning.

**Skjemaet leveres etter hvert kvartal, senest innen 1 mnd. etter utgangen av et kvartal.**

**Ikke skriv i skraverte felt.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Sum antall km |  |  | Sum ref utlegg |
| Ordinære km med egen bil |  km |  | Bompenger | Kr  |
| Passasjertillegg | km |  | Busspenger | Kr  |
| Tillegg for kjøring m/utstyr | km |  | Parkometer\* | Kr  |
| Trekkpliktig km -godtgjørelse | km |  | \* kun hvis avtalt på forhånd |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LTA | Tekst på lønnsslipp | Antall km | Sats pr km | Beløp | Art | Ansvar | Tjeneste | Prosjekt | Mva-kode |
| 600 | Km-godtgj |   |  |  | 116002 |   |   |   |  |
| 601 | Pass.tillegg |   |  |  | 116002 |   |   |   |  |
| 602 | Tilhenger/utstyr |   |  |  | 116002 |   |   |   |  |
| 572 | Trekkpliktigkm-godtgj. |   |  |  | 105002 |   |   |   |  |
| 676 | Ref.bompenger |  |  |   | 116000 |   |   |   |   |
| 677 | Ref.busspenger |  |  |   | 116000 |   |   |   |   |
| 678 | Ref.parkometer |  |  |   | 116000 |   |   |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fastlegens underskrift | Attestert arbeidssted | Anvist |
| Dato Sign  | Dato Sign | Dato Sign |
| Fastlegen leverer signert og ferdig utfylt skjema til nærmeste leder på bistillingens arbeidssted, f. eks på sykehjemmet eller helsestasjon. | Leder på arbeidsstedet (f. eks. avdelingsleder på sykehjem eller helsestasjon), bekrefter at reisene er foretatt og at tallene er korrekt.Skjemaet videresendes til fastlegeadm. | Fastlegeadministrasjonen anviser og utbetaler skyssgodtgjørelsen. |

**Ufullstendige skjema returneres.**

**Ved innlevering etter fristen**, må legen på forespørsel kunne dokumentere tilstedeværelse i bistilling for de dager det søkes om godtgjørelse for. (f. eks. med logg eller utskrift fra journal om at legen ikke har registrert aktivitet i praksisen de aktuelle tidsrom).

**Spesifikasjon – Bilgodtgjørelse mellom fastlegepraksis og bistilling**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sett x hvistrekkpliktig kilometer-godtgjørelse | Avreisedato | Reise fra – til – retur | Returdato | Reisens formål(må fylles ut) | Bilgodtgjørelse |  | Spesifikasjon av utlegg | Beløpkr |
| Antall km med tillegg for |  |
| Antall km | Passasjer | Utstyr |  |
| Kun ved kjøring i kommunal arb.tid |  | Kun fra eget legesenter og til arbeidssted i bistilling. (reiser fra eget hjem kan ikke føres) |  | Skyssgodtgjøring § 10.1 i SFS2305 |  |  |  |  | Buss\*\*, og bompasseringer angis her. Parkering kun etter avtale. |  |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |   |   |   |  |   |  |  |  |   |   |
|  |  |  | **\*Overføres til side 1** |   |  |  |  |   |   |

**\* Ved overføring til side 1 må man skille mellom ordinær km-godtgjørelse og trekkpliktig km-godtgjørelse – jfr. gjeldende regler.**

**\*\* Ved bruk av buss, vedlegges kvittering eller kopi av bussbillett.**