



Slik søker du økonomisk sosialhjelp på din iPhone

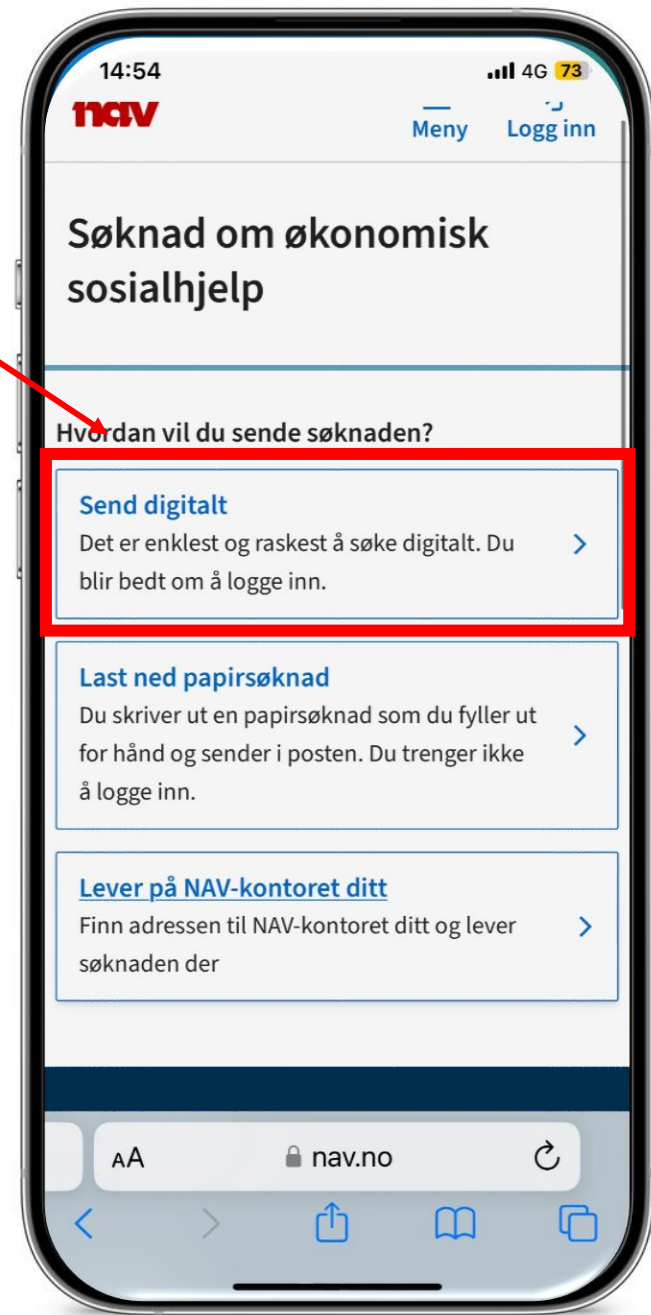
nav.no/sosialhjelp

- 1) Søk opp nav.no/sosialhjelp i din nettleser

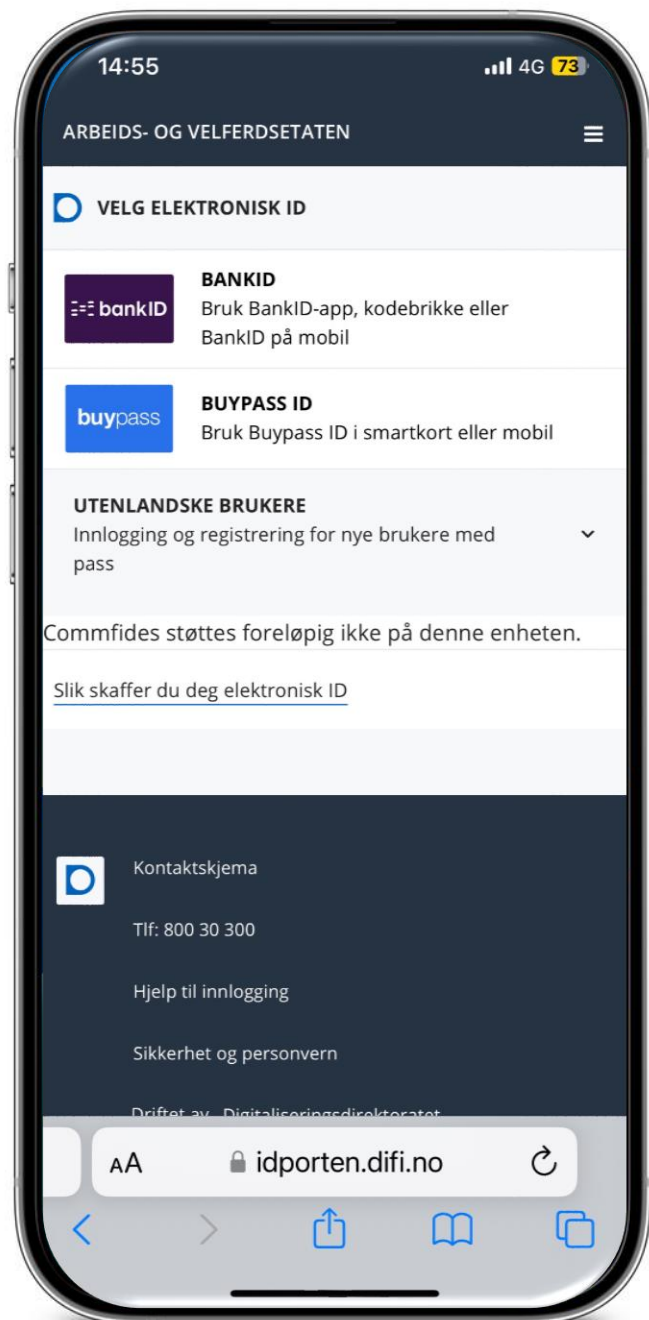


Trykk på «Søk om økonomisk sosialhjelp»

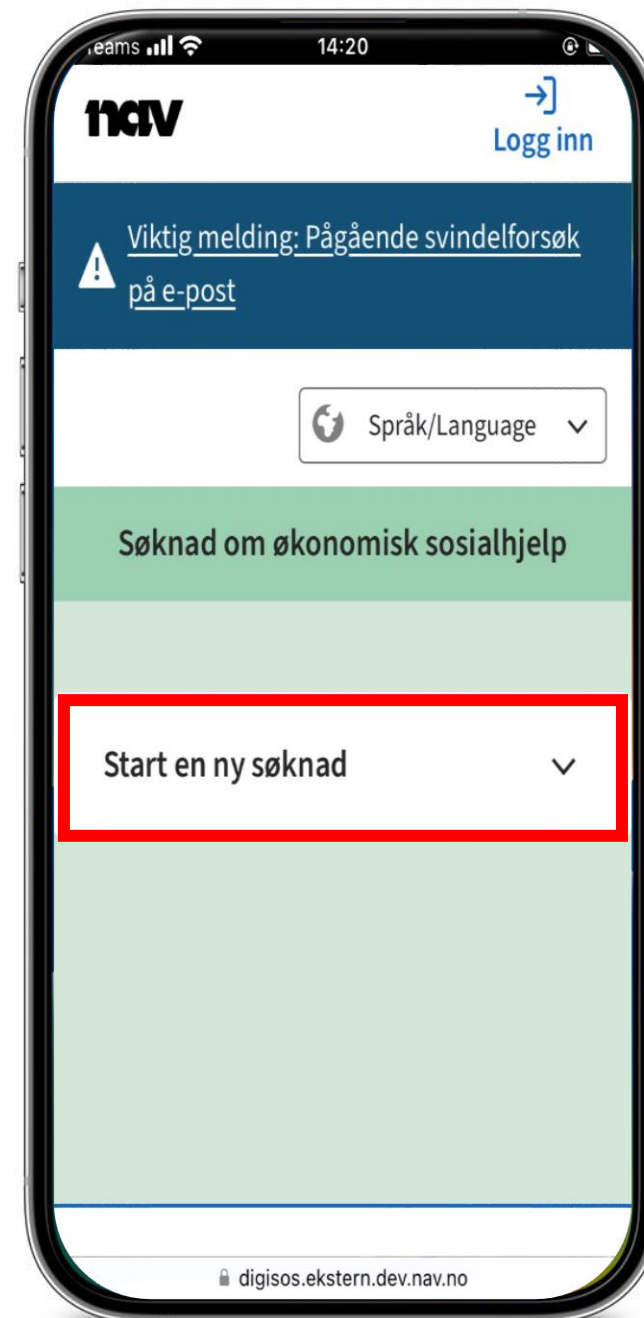
- 2) Trykk på «Send digitalt»



3) Logg inn med BankID eller Buypass



4) Trykk på «Start en ny søknad».



5) Sjekk at NAV har registrert riktig adresse på deg.

14:20

Personalia

Vi har hentet følgende opplysninger fra Min side:

Navn: STANDARD STANDARSEN
Fødselsnummer: 261045 18604
Statsborgerskap: Norge

Adresse og NAV-kontor ?

Oppgi adressen der du bor (obligatorisk)

Folkeregistrert adresse:
GATEVEIEN 1
0101 OSLO

Jeg oppholder meg på en annen adresse

Telefonnummer for søknaden

Telefonnummeret du oppgir her kan bli brukt til å ta kontakt med deg om søknaden.

[Bruk et annet telefonnummer for søknaden](#)

[Førige steg](#) **Neste steg**

digisos.ekstern.dev.nav.no

6) Sjekk at NAV har registrert riktig telefonnummer og kontonummer på deg.

14:20

Telefonnummer for søknaden

Telefonnummeret du oppgir her kan bli brukt til å ta kontakt med deg om søknaden.

Fra kontakt- og reservasjonsregisteret:

Telefonnummer: 62 60 36 71

[Bruk et annet telefonnummer for søknaden](#)

Kontonummer

Kontonummeret du oppgir her vil kun bli brukt til utbetaling av økonomisk sosialhjelp.

Vi har hentet følgende opplysninger fra Min side:

Kontonummer (11 siffer): 8065 83 70794

[Bruk annet kontonummer for søknaden](#)

[Førige steg](#) **Neste steg**

digisos.ekstern.dev.nav.no

7) Skriv inn hva du søker om.

Fortell kort om situasjonen din.

14:21

NAV Logg inn

Skriv med stikkord hva du søker om

Eksempel på tekst: «Jeg søker om penger til mat, husleie og strøm.»

Jeg søker om penger til mat og husleie

Fortell oss kort om situasjonen din

Eksempel på tekst: «Jeg er arbeidssøker og har ikke penger til å kjøpe mat eller betale husleie.»

Jeg er arbeidssøker og har ikke penger til å kjøpe mat eller betale husleie

Forrige steg Neste steg

digisos.ekstern.dev.nav.no

8) Arbeidsforholdene skal komme automatisk inn.

Sjekk at dette er riktig.

Hvis noe ikke stemmer, forklar dette kort i boksen.

Hvis du tar utdanning, krysser du «Ja».

14:21

Dine arbeidsforhold

Vi har hentet følgende opplysninger fra Arbeidsgiver- og arbeidstakerregisteret for de siste tre månedene:

Arbeidsgiver: Arbeidsgiveren AS

Startet i jobben: 2013-09-18

Stillingsprosent: 100 %

Hvis opplysningene ikke stemmer ber vi deg legge inn en kort forklaring.

Eksempel på tekst: «Jeg er arbeidsledig» eller «Jeg jobber 50% hos Arbeidsgiveren AS».

Ikke oppgi helseopplysninger eller andre sensitive personopplysninger

Utdanning

Er du skoleelev eller student?

Ja Nei

digisos.ekstern.dev.nav.no

9) Er du gift trenger vi opplysninger om din ektefelles økonomi.

Dette skal du laste opp senere i søknaden.

14:21

Din sivilstatus

Vi har hentet følgende opplysninger fra Folkeregisteret:

Du er gift eller registrert partner med:

Navn: EKTEFELLE MCKETEFELLE
Fødselsdato: 1980-07-02
Har samme folkeregistrerte adresse som deg: Ja

⚠ Ektefeller har plikt til å forsørge hverandre

Vi vurderer den samlede økonomien deres når vi beregner økonomisk sosialhjelp. Da trenger vi opplysninger og dokumentasjon om situasjonen til ektefellen din. Ektefellen din kan sende inn en egen digital søknad, eller dere kan ta kontakt med det lokale NAV-kontoret.

digisos.ekstern.dev.nav.no

10) Forsørger du barn så må du krysse av om barnet har delt bosted.

Hvis du lurer på noe mer, trykk på spørsmålsteget.

14:22

NAV

Logg inn

Barn du har forsørgeransvar for

Vi har hentet følgende opplysninger fra Folkeregisteret:

Vi har registrert at du har forsørgeransvar for: 1 barn under 18 år

Navn: KID STANDARDSEN
Fødselsdato: 2013-09-18
Har samme folkeregistrerte adresse som deg: Ja

Har barnet delt bosted?

Ja

Nei

Mottar eller betaler du barnebidrag for

digisos.ekstern.dev.nav.no

11) Kryss av hvis du mottar eller betaler barnebidrag.

Gjør du ikke det, krysser du «Ingen av delene».

14:22

Mottar eller betaler du barnebidrag for ett eller flere av barna?

Jeg betaler barnebidrag

Jeg mottar barnebidrag

Jeg betaler og mottar barnebidrag

Ingen av delene

Forrige steg Neste steg

digisos.ekstern.dev.nav.no

12) Kryss av for din bosituasjon.

Skriv inn hvor mange du bor med. Du skal ikke regne med deg selv.

14:22

Hvordan bor du?

Jeg bor i bolig jeg eier selv

Jeg leier privat bolig

Jeg leier kommunal bolig

Jeg har ikke noe sted å bo

Annen bosituasjon

Hvor mange personer bor du sammen med?

Antall

1

Forrige steg Neste steg

digisos.ekstern.dev.nav.no

13) Hvis du velger «Ja» vil NAV automatisk hente opplysninger om din inntekt fra Skatteetaten.

Velger du «Nei» må du laste opp dette selv.

The screenshot shows a mobile application interface for 'Inntekt og formue'. At the top, there is a status bar with 'reams', signal strength, Wi-Fi, and the time '14:22'. Below the status bar is a green circular icon with a red and yellow card. The title 'Inntekt og formue' is centered. Underneath, the section 'Skattbar inntekt' is displayed. The text asks: 'Vil du hente informasjon om inntekten din fra Skatteetaten?'. A subtext explains: 'Disse opplysningene kan være nødvendig for å behandle søknaden. Hvis du ikke ønsker at vi henter denne informasjonen om deg, så kan du laste opp dokumentasjon i siste steg av søknaden.' At the bottom, there are two radio buttons: 'Ja' (unselected) and 'Nei' (selected). The 'Ja' option is enclosed in a red rectangular box. At the very bottom, the URL 'digisos.ekstern.dev.nav.no' is visible.

14) Her kan du se dine utbetalinger fra NAV.

Har du søkt om eller mottar bostøtte, krysser du av på «Ja» og «Hent fra Husbanken»

The screenshot shows a mobile application interface for 'Dine utbetalinger fra NAV'. At the top, there is a status bar with 'reams', signal strength, Wi-Fi, and the time '14:22'. Below the status bar is a blue circular icon with a white card. The title 'Dine utbetalinger fra NAV' is centered. Underneath, there is a box with the text: 'Vi har registrert følgende opplysninger:'. Below this box is a blue link 'Se detaljer' with a downward arrow. The next section is 'Bostøtte fra Husbanken' with the text: 'Har du søkt eller mottatt bostøtte fra Husbanken i løpet av de to siste månedene?'. Below this text are two radio buttons: 'Ja' (selected) and 'Nei' (unselected). The 'Ja' option is highlighted with a blue background. Below the radio buttons is a blue button labeled 'Hent fra Husbanken', which is enclosed in a red rectangular box. At the bottom, there is a radio button for 'Nei'. At the very bottom, the URL 'digisos.ekstern.dev.nav.no' is visible.

15) Hvis du har hatt andre inntekter som ikke er lønn eller penger fra NAV må du krysse «Ja».

Du krysser «Nei» hvis dette ikke gjelder deg.

Kryss av for de boksene som gjelder for deg.

15:28 4G 72

Andre inntekter
Har du de siste tre månedene fått utbetalt penger som hverken er lønn eller en ytelse fra NAV? ?

Ja

Hva har du mottatt?

- Utbytte på aksjer, fond eller verdipapirer
- Salg av eiendom og/eller eiendeler
- Forsikringsutbetalinger
- Annet

Nei

Bank

digisos.ekstern.dev.nav.no

16) Kryss av for de boksene som gjelder for deg.
NB! Dette gjelder også kontoer du ikke bruker.

Eier du noe som har en større økonomisk verdi, må du krysse av «Ja».

14:22

Bank

Hvilke bankkontoer og spareordninger har du? ?

- Brukskonto
- Sparekonto
- Boligsparing for Ungdom (BSU)
- Livsforsikring med sparedel
- Aksjer, obligasjoner og fond
- Annet

Annen formue

Eier du noe med økonomisk verdi? ?
For eksempel bolig eller kjøretøy

Ja

digisos.ekstern.dev.nav.no

17) Kryss av for de boksene som gjelder for deg.

14:23

Logg inn

For eksempel husleie eller strøm.

Ja

Hvilke utgifter er det?

- Husleie
- Strøm
- Kommunale avgifter
- Oppvarming (ekskludert strøm)
- Avdrag og renter på boliglån
- Andre utgifter

Nei

digisos.ekstern.dev.nav.no

18) Dersom du er i jobb og mottar lønn, skal du fylle ut det her.

Husk å last opp den siste lønns slippen din.

14:23

Arbeid og utdanning

Hva mottar du i lønn?
Oppgi lønn for alle arbeidsplasser

Lønn før skatt siste måned

0

Lønn etter skatt siste måned

0

[+ Legg til lønnslipp](#)

Last opp lønnslipp (siste måned)

[+ Last opp vedlegg](#)

Jeg har levert vedlegget tidligere

digisos.ekstern.dev.nav.no

Dokumentasjon

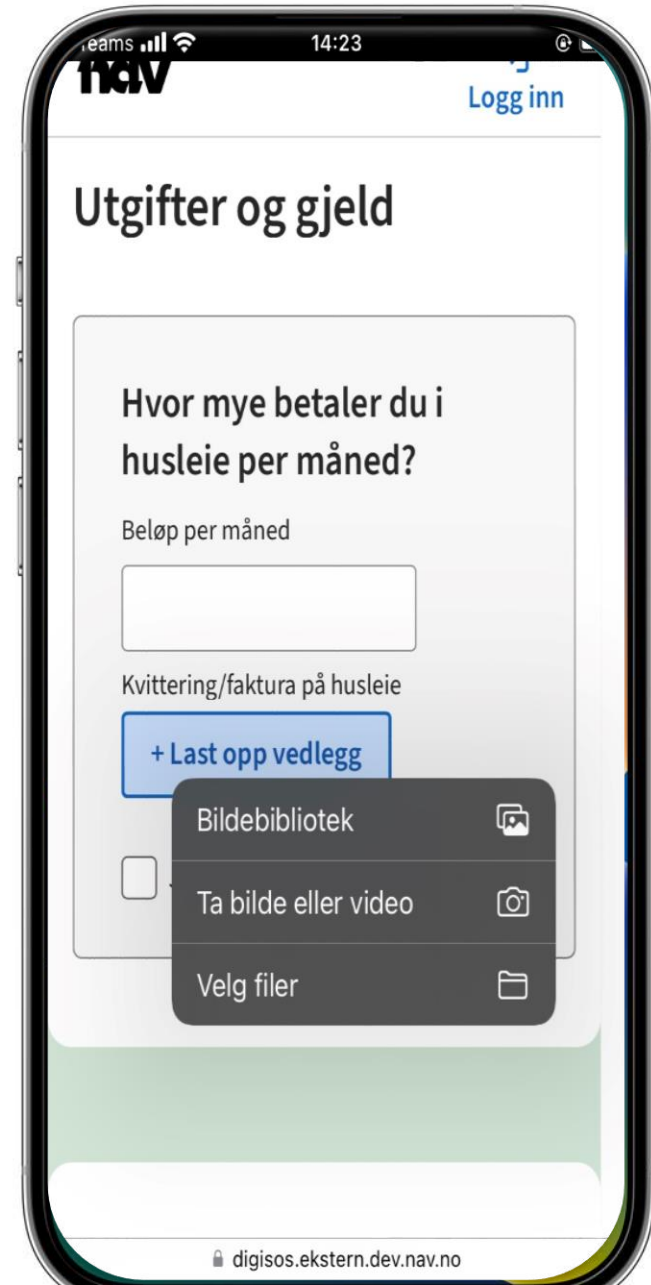
19) Her må du laste opp husleiekontrakt dersom du leier bolig.

Du kan enten laste opp kontrakten som bilde eller fil.



20) Her må du laste opp kvittering eller faktura på husleie.

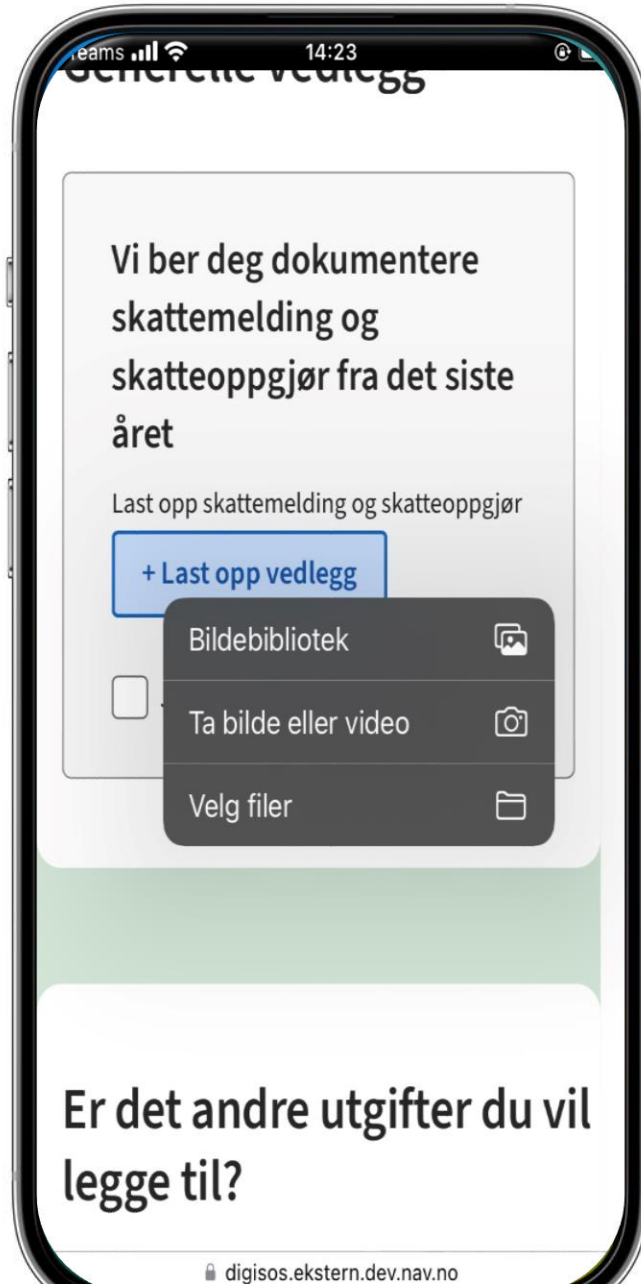
Du kan laste opp kvitteringen eller fakturaen som bilde eller fil.



Dokumentasjon

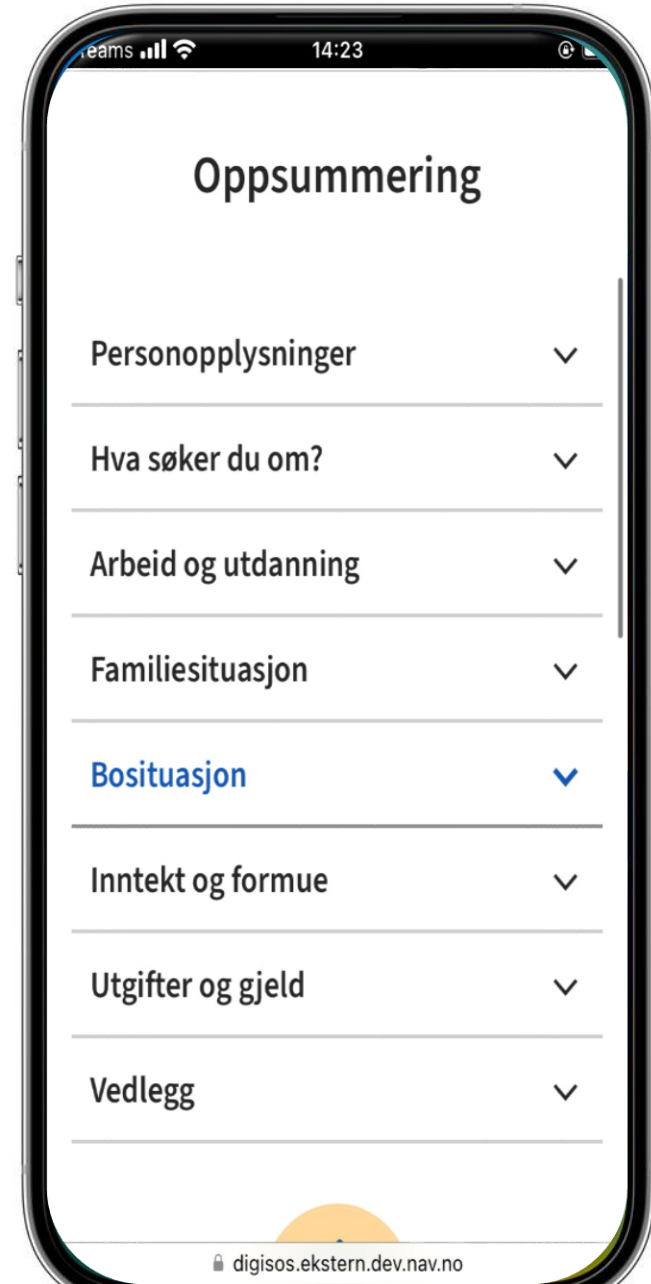
21) Her må du laste opp skattemelding og skatteoppgjøret ditt.

Du finner disse dokumentene på skatteetaten.no



22) Her ser du en oppsummering av søknaden din.

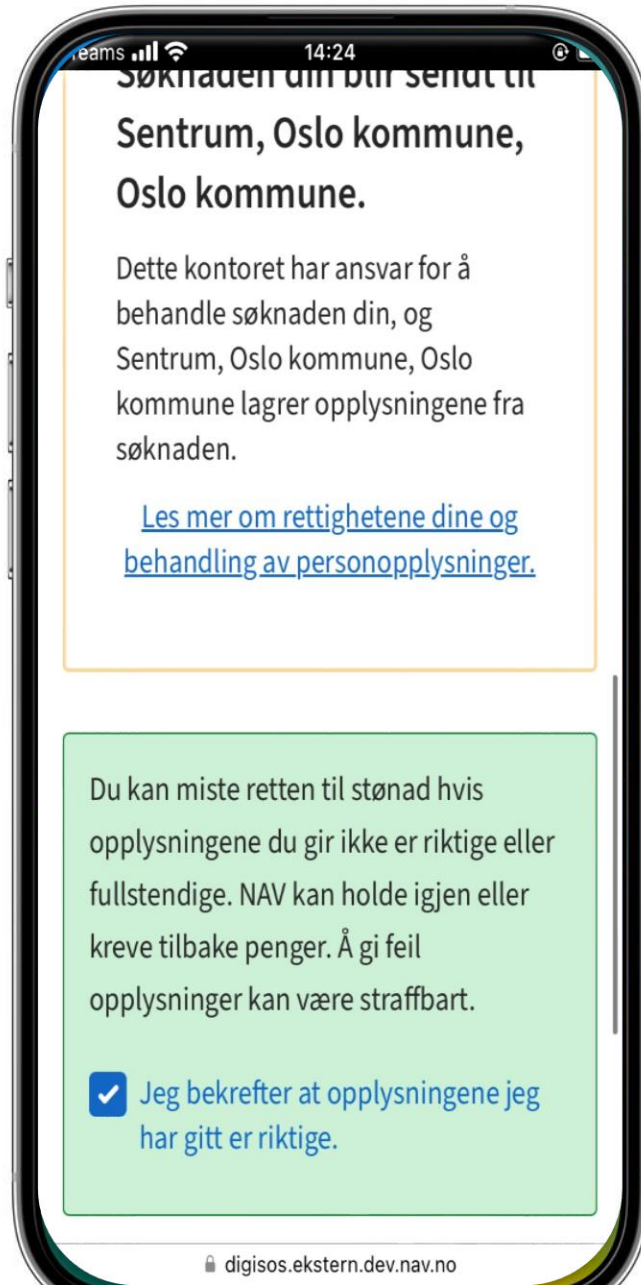
Se gjerne over at du har gitt oss riktig informasjon.



23) Her vil du få vite hvor din søknad vil bli sendt.

NB!

Søknaden din blir sendt til NAV-kontoret der du har folkeregistrert adresse.



24) Vi har nå mottatt søknaden din.

Hvis din saksbehandler trenger flere opplysninger, vil du få et brev i løpet av noen dager.

Har du spørsmål om søknaden din, kan du ta kontakt med din saksbehandler på telefon - 55 55 33 33

