

LISTE OVER DOKUMENTASJON

Lever kopier av dokumentene, ikke originaler eller skjermbilder.

Sjekk at all informasjon du sender er korrekt og komplett.

Verge:

- Kopi av vergefullmakt eller vedtaksbrev.

Dokumentasjon vi ber alle om å levere:

- Inntekter (lønn, trygdeytelser og pensjonskasse) siste 3 måneder.
- Skattemelding og skatteoppgjør siste 3 år.
- Verdigjenstander: Oppgi motorvogner, båter og andre verdigjenstander med merke, modell, årsmodell og salgsverdi.
- Kontoutskrifter siste 3 måneder. Vi ber om kontoutskrifter for å kunne gi veiledning om budsjett, handlevaner og forbruk.

Dersom du har vedtak:

- Bostøtte: Siste vedtak.
- NAV: Kopi av vedtak på økonomisk råd og veiledning.

Dersom du har barn:

- Barnetrygd.
- Utgifter til barnehage/SFO.

Ved delt foreldreansvar:

- Dokumentasjon på mottatt barnebidrag.
- Dokumentasjon på betalt barnebidrag.
- Samværsavtaler med barn.
- Dokumentasjon på reiseutgifter i forbindelse med samvær.

Dersom du leier bolig:

- Kopi av husleiekontrakt.

Dersom du eier bolig, må du levere:

- Kopi av nedbetalingsplan og gjeld pr. i dag for alle boliglån, inkludert startlån og refinansieringslån.
- Kopi av regning for avfall.
- Kopi av regning for kommunale eiendomsavgifter.
- Kopi av regning for boligforsikring.
- Kopi av regning for innboforsikring.
- Kopi av regning for fellesutgifter.

Fullmakt:

- Vedlagt brevet om dokumentasjon får du en fullmakt.
- Det er viktig at du fyller ut fullmakten med navn, personnummer, dato og signatur.

Inkassoregisteret.com:

- Inkassoregisteret gir deg en oversikt over alle private inkassosaker.
- Du kan logge inn på Inkassoregisteret og registrere deg med Bank ID. Velg "del med NAV" (venstre side), deretter "del med Kristiansand kommune" for å dele opplysningene med gjeldsrådgivningstjenesten.