

# Forskrift for godtgjøring og velferdsgoder for folkevalgte i Kristiansand kommune



Hjemmel: KommuneLOven, lov av 22.06.2018 nr. 83 kapittel 8, §8-3 - §8-10.  
Fastsatt av bystyret, Kristiansand kommune 9.10.19, vedtatt oppdatert 29.01.20

## Innholdsfortegnelse

### **Kapittel 1 – Generelle bestemmelser**

§ 1 Formål og virkeområde

### **Kapittel 2 – Folkevalgtes godtgjøring**

§ 2 Generelt om godtgjøring

§ 3 Godtgjøringssatser

§ 4 Frikjøp som arbeidsgodtgjøring

§ 5 Arbeids- og møtegodtgjøring

§ 6 Reduksjon av godtgjørelse ved fravær

§ 7 Godtgjøring for politisk representasjon i ikke folkevalgte organer, oppdrag utenfor reglement og representanter for organisasjoner eller grupper i utvalg

§ 8 Økonomisk tap (tapt inntekt)

§ 9 Dekning av utgifter

§ 10 Dokumentasjon mv.

§ 11 Utbetaling mv.

### **Kapittel 3 – Folkevalgtes velferdsgoder**

§ 12 Ettergodtgjøring

§ 13 Pensjon

§ 14 Sykepenger

§ 15 Yrkesskade

§ 16 Permisjon

### **Kapittel 4 – Avsluttende bestemmelser**

§ 17 Ikrafttredelse

## **Kapittel 1 – innledende bestemmelser**

### **§ 1 Formål og virkeområde**

Formålet med forskriften er et økonomisk rammeverk for godtgjørelse og velferdsgoder for folkevalgte i Kristiansand kommune.

Utover forskriften reguleres godtgjøring og velferdsgoder av likelydende «*Reglement for godtgjørelse for folkevalgte i Kristiansand kommune*».

## **Kapittel 2 – Folkevalgtes rett til godtgjøring**

### **§ 2 Generelt om godtgjøring**

Alle folkevalgte har krav på godtgjøring for sitt arbeid. Ingen folkevalgt kan motta en samlet godtgjøring utover 100 % for arbeid som godtgjøres i medhold av forskriften.

Dersom et utvalg ikke har hatt møter i løpet av året har folkevalgte ikke rett til godtgjøring. Folkevalgte selv har ansvaret for å melde fra til NAV dersom godtgjøringen kan være i konflikt med offentlige ytelser.

Godtgjørelse gir ikke rett til feriepenger.

### **§ 3 Godtgjøringsatts**

Godtgjøringsnivået beregnes ut fra statsrådslønn som følger:

1. Godtgjøringsnivå «A» - 81% av statsrådslønn,
2. Godtgjøringsnivå «B» - 72% av statsrådslønn, og
3. Godtgjøringsnivå «C» - 63% av statsrådslønn.

Ved endring av statsrådslønnen justeres godtgjøringsnivået tilsvarende.

### **§ 4 Frikjøp**

Ved frikjøp mottar den folkevalgte en fast godtgjøring som inkluderer arbeidsgodtgjøring etter kommuneloven § 8-4 og økonomisk tap (tapt inntekt) etter kommuneloven § 8-3. Frikjøpet står i forhold til ansvars- og arbeidsbyrden forbundet med vervet.

Den folkevalgte har ikke krav på møte- og arbeidsgodtgjørelse eller tapt inntekt der arbeidet er en del av eller i forlengelsen av det frikjøpte verv. Herunder representasjon på vegne av ordfører/ hovedutvalg, åpning av konferanser, møtedeltakelse, arbeidsutvalg, kurs, seminar, studieturer og lignende. Tvilstilfeller angående hva som inngår i arbeidsbyrden avgjøres av valg- og honorarutvalget.

Dersom noen folkevalgte fungerer for ordfører/ varaordfører/ leder i 2 måneder eller mer gis den folkevalgte godtgjørelse som ordfører/ varaordfører/ leder for fungeringsperioden.

Ordfører og varaordfører frikjøpes i 100% stilling. Ordfører godtgjøres med godtgjøringsnivå A, mens varaordfører godtgjøres med godtgjøringsnivå B. Godtgjørelsen dekker arbeidet i bystyret, øvrige utvalg og representasjon. Det gis ikke godtgjørelse for overtid.

For øvrige folkevalgte godtgjøres frikjøpet som følger:

Folkevalgt - tillitsverv	Frikjøp (årlig godtgjøring i %)	Godtgjøringsnivå:
Gruppeleder *	20 % + 2 % per bystyremedlem	C
Formannskapet, medlem	30 %	C
Hovedutvalg, By- og stedsutviklingsutvalget, leder	50 %	C
Hovedutvalg, By- og stedsutviklingsutvalget, medlem	30 % (nestleder tillegg med 1,5%)	C
Hovedutvalg, Organisasjonsutvalget, oppvekstutvalget, helseutvalget, kulturutvalget, arbeids- og inkluderingsutvalget, leder	30 %	C
Havnestyret, leder	20 %	C
Havnestyret, medlem	5 % (nestleder, tillegg med 1,5%)	C
Kontrollutvalget, leder	30 %	C
Kontrollutvalget, medlem	5 % (nestleder, tillegg med 1,5%)	C

\* Godtgjørelsen dekker arbeidet i bystyret. Nye grupper som etableres i valgperioden får ikke støtte.

## § 5 Arbeids- og møtegodtgjøring

For arbeid som ikke er omfattet av frikjøpsordningen i forskriften § 4 godtgjøres som utgangspunkt arbeidet per møte i forhold til vervets ansvars- og arbeidsbelastning, herunder folkevalgte som er varamedlemmer i et folkevalgt organ. Ved arbeid som godtgjøres etter denne bestemmelsen har den folkevalgte krav på dekning av økonomisk tap (tapt inntekt) etter forskriften § 8.

Vararepresentanter kan søke om ekstra godtgjørelse dersom frammøtet har vært spesielt stort gjennom året. Søknaden behandles av valg- og honorarutvalget.

Dersom bystyret, formannskapet eller et hovedutvalg oppretter et arbeidsutvalg eller lignende gis vedkommende organ samtidig myndighet til å gi særskilt godtgjøring for arbeidet i arbeidsutvalget innenfor rammene av herværende reglement og arbeidsutvalgets eget budsjett. Godtgjøringen kan kun innvilges dersom arbeidet ikke omfattes av eller er i forlengelsen av et frikjøpt verv.

Årlig fast godtgjørelse:

Folkevalgt – tillitsverv	Arbeids- og møtegodtgjøring	Godtgjøringsnivå
Hovedutvalg, Organisasjonsutvalget, oppvekstutvalget, helseutvalget, kulturutvalget, arbeids- og inkluderingsutvalget, nærings- og eierskapsutvalget**, medlem*	1,5 % (nestleder, tillegg med 1,5%)	C
Ungdommens bystyre, leder*	0,37 %	C
Øvrige styrer, nemnder, utvalg og råd, leder*	0,75 %	C

\* Har utover årlig fast godtgjørelse krav på arbeids- og møtegodtgjørelse og tapt inntekt per møte som angitt nedenfor.

\*\* Nærings- og eierskapsutvalget ledes av ordfører, med varaordfører som nestleder. Øvrige medlemmer gis møtegodtgjørelse for vervet.

Arbeids- og møtegodtgjøring:

Folkevalgt – tillitsverv	Arbeids- og møtegodtgjøring	Godtgjøringsnivå
Bystyret	0,3 % per møte	C
Formannskap, varamedlem	0,3 % per møte	C
Hovedutvalg, medlem og varamedlem	0,3 % per møte	C
Ungdomsrådet, medlem	0,075 % per møte	C
Øvrige styrer, råd og utvalg	0,15 % per møte	C
Arbeidsgruppe*	0,15 % per møte	C

\* Arbeidsgruppe opprettet av bystyret, formannskapet eller et hovedutvalg.

Utover angitt arbeids- og møtegodtgjøring gjelder følgende:

- Skattetakstnemndene (sakkyndignemnda og sakkyndig ankenemnd)– kr. 10. per takst i tillegg.
- Fremmøte for en enkelt sak settes til en halvdel av arbeids- og møtegodtgjørelsen for alle folkevalgte organ.

## § 6 Reduksjon av godtgjørelse ved fravær

For medlemmer av formannskapet og hovedutvalg skal godtgjørelsen ved ikke gyldig fravær med mer enn 10 % av møtene trekkes tilsvarende beløp for hvert møte som varamedlemmer har i møtegodtgjørelse. For alle øvrige verv reduseres godtgjøringen forholdsvis ved ikke gyldig fravær med mer enn 10 % av møtene.

Fraværet beregnes ut fra møteaktiviteten for henholdsvis tidsrommet 01.01 – 30.06 og 01.07 -31.12 hvert år.

## § 7 Godtgjøring for politisk representasjon i ikke folkevalgte organer, oppdrag utenfor forskrift og representanter for organisasjoner eller grupper i utvalg.

Folkevalgte som velges inn i ikke folkevalgte organer som kommunens representant har krav på arbeids- og møtegodtgjøring samt tapt inntekt fra kommunen innenfor rammene av reglementet, dersom det ikke mottas godtgjøring fra vedkommende organ.

For oppdrag som faller utenfor reglementet kan Valg- og honorarutvalget fastsette egen godtgjørelse innenfor rammene av regelverket der arbeidsbelastningen er særskilt stor. Godtgjøringen kan uansett ikke overstige maksimumsgrensen for samlet godtgjøring på 100 % for arbeid som godtgjøres i medhold av reglementet.

Representanter for organisasjoner eller grupper som tiltrer folkevalgt organ med tale- og forslagsrett kan fremme krav på arbeids- og møtegodtgjøring i tråd med forskriften § 5, arbeids- og møtegodtgjørelse. Kravet dekkes av utvalget hvor representanten tiltrer.

### **§ 8 Økonomisk tap (tapt inntekt)**

Folkevalgte i kommunen har krav på erstatning for tap av inntekt som følge av tillitsverv i kommunen. For arbeid som er dekket av frikjøpsordningen har den folkevalgte ikke rett til å få dekket økonomisk tap (tapt inntekt).

Dokumentert inntektstap for folkevalgte med fast inntekt/ næringsdrivende erstattes med inntil en dag (230-del) av godtgjøringsnivå C per dag. Det må sannsynliggjøres at ordinært inntektsbringende arbeid forsømmes for å ivareta tillitsvervet. For inntektstap attestert av arbeidsgiver har den folkevalgte utover ordinær lønn krav på å få erstattet tapt overtidslønn og annen ekstrasfortjeneste. For dokumentasjon, se forskriften § 10.

Ikke dokumentert, men sannsynliggjort, inntektstap for folkevalgte erstattes med inntil en tredjedel av satsen for dokumentert inntektstap. Med inntekt forstås her også folkevalgte uten fast lønnet arbeid, som hjemmearbeidende, studenter, pensjonister, mv med krav som påføres fordi vedkommende ikke kan utføre sitt daglige arbeid, men som er vanskelig å dokumentere.

### **§ 9 Skyss-, kost- og overnatting, utgifter**

Reiseutgifter til møter i bystyret, formannskap og øvrige utvalg dekkes.

Den som har et kommunalt tillitsverv har krav på skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring for reiser i forbindelse med vervet. Det forutsettes at billigste reisemåte benyttes. Godtgjøringen gis etter samme satser og regler som for ansatte i kommunen.

Folkevalgte som blir påført utgifter som følge av tillitsvervet, som eksempelvis utgifter til barnepass, stedfortreder, stell av syke og eldre og liknende, har krav på å få dekket de faktiske utgifter med inntil kr. 1000,- per dag.

For politisk ledelse (ordfører, varaordfører, hovedutvalgsledere og gruppeledere) dekkes utgifter til telefon og internettjenester med til sammen inntil kr. 12.000,- i året.

## **§ 10 Dokumentasjon og fremsettelse av krav, frister mv.**

De folkevalgte og andre personer med økonomiske krav i medhold av forskrift er selv ansvarlige for å inngi kravet til politisk sekretariat for behandling.

Alle krav på utgifter skal dokumenteres med billetter, fakturaer eller kvitteringer. Dersom dokumentasjonen ikke viser hvorfor utgiftene har påløpt må det redegjøres skriftlig sammen med kravet. Der dokumentasjon ikke kan fremskaffes skal det redegjøres for grunnen til dette ved fremsettelsen av kravet. Den enkelte bekrefter med signatur (fysisk/ elektronisk) at det økonomiske kravet gir rett til utbetaling. Ved reiseregninger skal kommunens reiseregningssystem benyttes.

Krav på tapt inntekt i medhold av forskriften § 8 dokumenteres for arbeidstakere ved bekreftelse fra arbeidsgiver som klart angir hvilket beløp som trekkes, herunder lønn, feriepenger og eventuelt pensjonsinnskudd. For selvstendige næringsdrivende dokumenteres krav på tapt inntekt ved utskrift av ligningsattest og attest fra revisor/regnskapsfører.

Krav på utgifter, økonomisk tap (tapt inntekt) og arbeids- og møtgodtgjøring innsendes politisk sekretariat fortløpende, men senest innen 30.06 for første halvår og 31.12 for siste halvår.

## **§ 11 Utbetaling mv.**

Utbetaling av frikjøp i medhold av forskriften § 4 utbetales hver måned i sammenheng med kommunens lønnsutbetaling til ansatte. Alle øvrige krav fremsettes for politisk sekretariat fortløpende, og utbetales halvårlig i sammenheng med kommunens lønnsutbetaling til ansatte.

## **Kapittel 3 – Velferdsgoder for de folkevalgte**

### **§ 12 Ettergodtgjøring**

Ordfører og varaordfører har rett til ettergodtgjøring ved fratredelse av vervet. Ettergodtgjøringen kan ikke gis utover alminnelig oppsigelsestid for ansatte i Kristiansand kommune på 3 måneder.

Øvrige folkevalgte som har verv, eller en kombinasjon av verv, som utgjør 10 % stilling eller mer har rett til ettergodtgjøring ved fratredelse av vervet. Ettergodtgjøringen kan ikke gis utover 1 måned.

Ettergodtgjøringen regnes fra fratredelse av vervet. Ettergodtgjøringen skal avkortes krone for krone mot annen inntekt, og mot ordinær inntekt som den folkevalgte frivillig avstår fra. Pensjonsinntekter etter folketrygdloven kapittel 19 og kapittel 20 anses ikke som inntekt. Søknad om ettergodtgjøring behandles av valg- og honorarutvalget.

### **§ 13 Pensjon**

Folkevalgte i kommunen med verv, eller kombinasjon av verv, som godtgjøres for 1/3 av full stilling eller mer har rett til å bli meldt inn i kommunens pensjonsordning. Frikjøpte folkevalgte under innmeldingsgrensen med tapt pensjonsforsikring hos hovedarbeidsgiver kan få det refundert fra kommunen.

Dersom frikjøpet er på over 90% og under 100% utredes muligheten for avrunding til 100% med tanke på pensjon. Lønnen økes ikke.

#### **§ 14 Sykepenger**

Folkevalgte i kommunen med verv, eller kombinasjon av verv, som godtgjøres for 10 % stilling eller mer har krav på sykepenger fra kommunen på lik linje med ansatte i kommunen.

Kommunen sørger for at det utbetales full godtgjøring i arbeidsgiverperioden for de første 16 sykemeldingsdagene. Fra den 17. arbeidsdagen skal kommunen dekke differansen mellom det den folkevalgte får utbetalt fra NAV (øvre grense 6G) og det den folkevalgte ville fått utbetalt i godtgjørelse.

Kommunens retningslinjer for egenmeldinger og sykepengeattester mv. gjelder.

#### **§ 15 Yrkesskade**

Folkevalgte i kommunen med verv, eller kombinasjon av verv, som godtgjøres med 10 % stilling eller mer skal meldes inn i kommunens poliser for yrkesskadetrygd og eventuelt andre tilleggsforsikringer som ansatte i kommunen har rett til.

#### **§ 16 Permisjon**

Folkevalgte i kommunen med verv, eller kombinasjon av verv, som godtgjøres med 10 % stilling eller mer har krav på permisjon. Permisjon gis kun i samsvar med [arbeidsmiljøloven §§ 12-1](#) til [12-10](#), [12-12](#) og [12-15](#). Søknad om permisjon behandles av Valg- og honorarutvalget.

Under permisjonen beholder de folkevalgte godtgjøringen i inntil to uker, med mindre de gir avkall på den. Det gis full godtgjøring for den måned vervet gjenopptas.

Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og permisjon ved barns og barnepassers sykdom skal kommunen sørge for at de folkevalgte får rett til å beholde godtgjøringen etter de samme reglene som gjelder for ansatte i kommunen.

### **Kapittel 4 – Avsluttende bestemmelser**

#### **§ 17 Ikrafttredelse**

Forskriften trer i kraft når bystyret bestemmer.